Obrazac 9. PZS-2019-02

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Description: SSD 240:Users:prijelom:Desktop:footer.jpg**  **Zahtjev za izmjenama** | | | |
| Voditelj projekta | | navesti | |
| Organizacija Korisnik | | navesti | |
| Šifra i naziv projekta | | navesti | |
| Projektno razdoblje (godina) | | navesti od DD/MM/GG do DD/MM/GG | |
| Redni broj zahtjeva unutar istog projektnog razdoblja (godine) | | navesti | |
| Datum slanja zahtjeva | | navesti | |
| **Napomene:** Tek po odobrenju izmjene se unose u radni i financijski plan unutar EPP sustava. | | | |
| **Vrsta izmjene (označiti što je primjenjivo na Vaš zahtjev)**  A) izmjena radnoga plana  B) izmjena financijskoga plana  C) izmjena u sastavu istraživačke grupe  D) izmjena u izvorima financiranja projekta | | | |
| 1. **Izmjene radnoga plana** | | | |
| 1. **Opis i razlozi izmjene:**   **Izmjene u smjeru istraživanja, metodologiji ili značajnije izmjene rezultata** (uključiti sve izmjene aktivnosti, rezultata, točaka provjere, izmjena mjeseca provedbe za pojedinu aktivnost ili rezultat i dr. uz navođenje numeričke oznake te u dijelu B) Izmjene financijskog plana navesti ako se ovime podrazumijeva i izmjena financijskog plana)  **Prijenos aktivnosti/rezultata/točaka provjere iz tekućeg u naredno razdoblje (godinu)**  (Isključivo uz znanstveno-tehnologijsko izvješće; navesti što se prenosi-kopirati iz radnog plana uz navođenje numeričke oznake te u dijelu B) Izmjene financijskog plana navesti ukoliko se ovime podrazumijeva i izmjena financijskog plana)   1. **Obrazloženje zašto je izmjena prikladna alternativa (u obrazloženje uključiti i potencijalne rizike koji se izmjenom otklanjaju, odnosno nove rizike koji mogu nastupiti)** 2. **Mijenjaju li se navedenom izmjenom ostali aspekti projekta?** 3. **Prilozi**   (Po potrebi, dostavlja se elektroničkom poštom uz Zahtjev). | | | |
| 1. **Izmjene financijskoga plana** | | | |
| 1. **Opis izmjene:** | | | |
| Broj i naziv stavke u važećem financijskom planu | Iznos stavke (kn) | Tražena izmjena | Novi iznos (kn) |
| (kopirati iz važećeg financijskog plana) | (kopirati iz važećeg financijskog plana) | (navesti iznos te traženu izmjenu:  Uvećanje postojeće stavke/  Umanjenje postojeće stavke/  Uvođenje nove stavke/  Ukidanje postojeće stavke) |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Primjer**: Predlaže se ukidanje stavke te prenamjena sredstava za novu stavku kako slijedi: | | | |
| 4.1. Sudjelovanje na konferenciji X u Zagrebu 20.02.-21.02.2019. (prijevoz, smještaj, dnevnice za dvoje suradnika) | 2.000,00 | - 2.000,00  (ukidanje postojeće stavke) | 0,00 |
| 1.8. Terensko istraživanje u Rijeci, 15.01.-20.01.2019. (prijevoz, smještaj, dnevnice) | 0,00 | + 2.000,00  (uvođenje nove stavke) | 2.000,00 |
|  | | | |
| 1. **Razlozi izmjene:** 2. **Obrazloženje zašto je izmjena prikladna alternativa (u obrazloženje uključiti i potencijalne rizike koji se izmjenom otklanjaju, odnosno nove rizike koji mogu nastupiti)** 3. **Mijenjaju li se navedenom izmjenom ostali aspekti projekta (prvenstveno rezultati i ciljevi)?** 4. **Prilozi**   (Po potrebi, dostavlja se elektroničkom poštom uz Zahtjev). | | | |
| 1. **Izmjene u sastavu istraživačke grupe** | | | |
| **Uključivanje suradnika**  Ime, prezime, titula i ustanova zaposlenja novog suradnika/člana istraživačke grupe:  Planirana uloga na projektu prema radnom planu:   1. **Opis izmjene** 2. **Obrazloženje potrebe za uključenjem suradnika uz detaljno obrazloženje u kojim će aktivnostima sudjelovati i zašto te aktivnosti nije moguće provesti s postojećim suradnicima** 3. **Prilozi**  * životopis predloženog suradnika * pismo namjere potpisano od strane suradnika i čelnika ustanove suradnika koji se želi uključiti (za nezaposlene osobe, umirovljenike i strance nije primjenjivo)   **Isključivanje suradnika**  Ime i prezime suradnika/člana istraživačke skupine kojeg se isključuje:  Hoće li suradnik/član istraživačke skupine koji se isključuje iz grupe biti zamijenjen? DA / NE  Datum prestanka suradnje:   1. **Opis izmjene** 2. **Koji su razlozi isključenja suradnika?** 3. **Obrazloženje tko će preuzeti aktivnosti u kojima je trebao sudjelovati suradnik koji se isključuje** 4. **Postoje li rizici koji prijete provedbi projekta, odnosno ostvarenju određenih rezultata?** 5. **Mijenjaju li se navedenom izmjenom ostali aspekti projekta?** 6. **Prilozi**  * izjava o isključenju iz istraživačke grupe koju potpisuje suradnik koji prekida suradnju | | | |
| 1. **Izmjena u izvorima financiranja projekta (sufinanciranje projekta)** | | | |
| 1. **Opis izmjene**   Ako je za istraživanje koje je predmet financiranja iz sredstava projekta osigurano sufinanciranje iz drugih izvora potrebno je navesti izvor financiranja i iznos.   1. **Pojašnjenje na koji način će se odraziti na financiranje HRZZ-a:** 2. **Prilozi**  * ispunjena i ovjerena izjava o sufinanciranju | | | |